

Handleiding MedMij Registeradministratie voor Deelnemers

Handleiding MedMij Registeradministratie voor Deelnemers

Datum : 08-09-2026

Versie: 1.0

Disclaimer

Dit door VECOZO gedeelde document is vertrouwelijk, kan bedrijfs(gevoelige)informatie bevatten en is uitsluitend bedoeld voor de beoogde ontvanger. Mocht u onbedoeld dit document ontvangen dan verwijdt/vernietigt u per omgaande het fysieke en/of het digitale exemplaar en licht u VECOZO in.

Zonder toestemming van VECOZO is openbaarmaking, vermenigvuldiging, verstrekking aan en/of gebruik door derden van dit document niet toegestaan.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan dit document. VECOZO sluit elke aansprakelijk verband houdend met onder andere de onjuistheid, onvolledigheid of het niet actueel zijn van de inhoud van dit document uit.

Historie

Versie	Status	Datum	Wijzigingen
1.0	1 ^e versie	08-09-2026	-

Referenties

Naam	Eigenaar
Afsprakenstelsel (https://afsprakenstelsel.medmij.nl/)	Stichting MedMij

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
1.1 Beschikbare omgevingen	5
1.2 Scope	5
2. Randvoorwaarden gebruik Registeradministratie	6
3. Startpagina Registeradministratie	7
3.1 Beheeracties starten	7
3.2 Navigeren naar overzichten	8
3.3 Overige functies startscherm	8
4. Deelnemer selecteren	9
5. Aanbieders	10
5.1 Overzicht Aanbieders	10
5.1.1 Functionaliteiten overzichten	11
6. Aanbieder-dienstkoppelingen	16
6.1 Overzicht Aanbieder-dienstkoppelingen	16
6.1.1 Overzicht tabel	18
6.1.2 Selecteren van Aanbieders	19
6.1.3 Invullen gegevens actieve periode, pauzeperiode en endpoint(s)	20
6.1.4 Systeemrolcodes en resource-endpoints	22
7. Risico's en impact van wijzigingen	27

1. Inleiding

De Registeradministratie-applicatie ondersteunt Deelnemers bij het beheren van gegevens binnen het MedMij Register. Binnen het MedMij Afsprakenstelsel worden Deelnemers, Aanbieders, Diensten en de relaties daartussen vastgelegd, zodat gegevensuitwisseling tussen persoonlijke gezondheidsomgevingen (PGO's) en Aanbieders op een betrouwbare en uniforme manier kan plaatsvinden.

Met de front-end van de Registeradministratie kunnen gebruikers gegevens op een gebruiksvriendelijke wijze raadplegen en beheren. De functionaliteiten binnen de Registeradministratie zijn beschikbaar voor Deelnemers met de rol Dienstverlener aanbieder (DVA). Een DVA ondersteunt Aanbieders bij deelname aan het MedMij Register en is verantwoordelijk voor het beheren van de daarvoor benodigde gegevens. Functionaliteiten voor Deelnemers met de rol Dienstverlener persoon (DVP) worden in een later stadium beschikbaar gesteld.

Wanneer de Registeradministratie gebruiken?

Gebruik de Registeradministratie in de volgende situaties:

- Wijzigen van bestaande gegevens van Aanbieders, Deelnemers of Diensten
- Toevoegen van nieuwe records (zoals Aanbieders of koppelingen)
- Onderhouden en corrigeren van bestaande data

Let op: Deze handleiding richt zich op het gebruik van de Registeradministratie via de front-end. De API wordt in een latere fase beschikbaar gesteld.

Voor vragen, opmerkingen of suggesties over de Registeradministratie of deze handleiding, neem contact op via info@medmij.nl.

Begrippenlijst

Ten opzichte van de R&A Stelselnode (de voorloper van het MedMij Register) zijn enkele begrippen gewijzigd. Om verwarring te voorkomen, lichten we hieronder toe welke oude begrippen zijn vervangen en welke nieuwe begrippen daarvoor worden gebruikt.

Nieuw	Oud	Toelichting
Aanbieder	Zorgaanbieder	De term Aanbieder ondersteunt een bredere groep organisaties dan alleen Zorgaanbieders.
Aanbieder-dienstkoppeling (toevoegen)	Gegevensdienst (aanbieden)	De nieuwe naam maakt duidelijk dat een koppeling tussen een Aanbieder en een Dienst wordt vastgelegd.
Deelnames	Erkende gegevensdiensten	Een Deelname bevat meer informatie dan alleen de koppeling tussen een Deelnemer en een Dienst.

Dienst	Gegevensdienst	De naam is aangepast zodat deze aansluit op het logische model van het nieuwe MedMij Register.
Registeradministratie	R&A Stelselnode	Registeradministratie is de nieuwe naam van de applicatie die voorheen R&A Stelselnode heette. De nieuwe naam sluit beter aan op de functie van de applicatie: het beheren van Deelnemers, Diensten en Deelnames binnen het MedMij Register.

1.1 Beschikbare omgevingen

De Registeradministratie wordt gefaseerd beschikbaar uitgerold naar verschillende omgevingen. In eerste instantie wordt de Registeradministratie beschikbaar gesteld via de Acceptatieomgeving, zodat er ruimte is om te valideren en te testen. Op een later moment volgt de Productieomgeving, zodat het beheren van de gegevens van het MedMij Register ook daadwerkelijk uitgevoerd kan worden.

Acceptatieomgeving: <https://tst-registerbeheer.medmij.nl/acc/administratie>

Productieomgeving: <https://registerbeheer.medmij.nl/administratie>

1.2 Scope

Deze handleiding legt uit hoe DVA's via de Registeradministratie gegevens in het MedMij Register kunnen raadplegen en beheren. Deze eerste versie beschrijft een beperkte set beheeracties voor het toevoegen, wijzigen en raadplegen van aanbieders en Aanbieder-dienstkoppelingen. De focus ligt eerst op functionaliteiten voor DVA's. Buiten scope: DVP's.

2. Randvoorwaarden gebruik Registeradministratie

Voor toegang tot de Registeradministratie is een geldig persoonlijk VECOZO-certificaat nodig, dat toegang geeft tot de front-end van de applicatie. Voor toegang tot de Registeradministratie API is een ander certificaat nodig, namelijk een VECOZO-systeemcertificaat. Gebruik de onderstaande informatiebronnen voor het aanvragen, activeren, installeren en beheren van een VECOZO-certificaat.

Aanmelden voor VECOZO-diensten

Voordat gebruik kan worden gemaakt van de benodigde VECOZO-diensten, dient jouw organisatie hiervoor te zijn aangemeld.

 [Aanmelden VECOZO-diensten](#)

Aanvragen of wijzigen van een VECOZO-certificaat

Softwarepartijen die nog niet beschikken over een VECOZO-certificaat, of een bestaand certificaat willen wijzigen, kunnen hiervoor gebruikmaken van onderstaande instructies.

 [Aanvragen en wijzigen VECOZO-certificaat voor softwarepartijen](#)

Installeren of verlengen van een VECOZO-certificaat

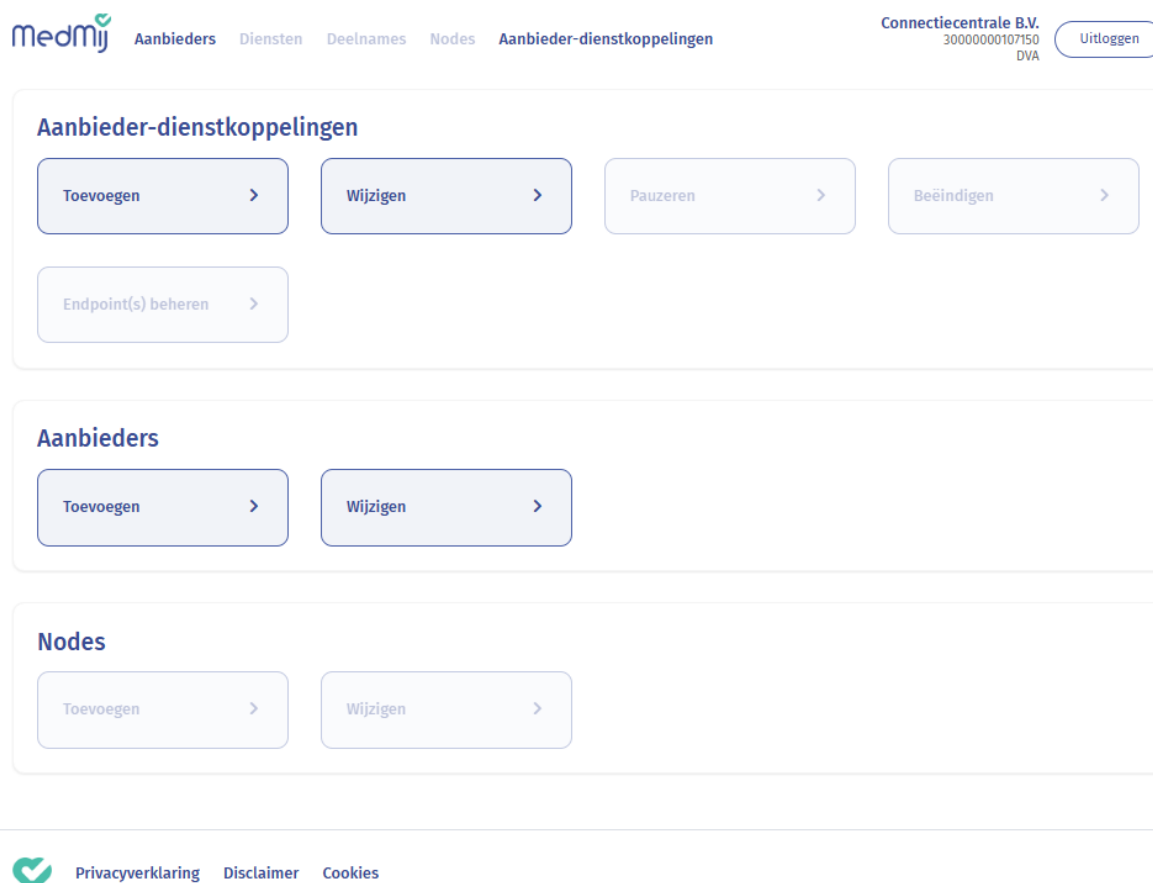
Informatie over het installeren, vernieuwen of verlengen van een VECOZO-certificaat is beschikbaar via onderstaande handleiding.

 [VECOZO-certificaat installeren of verlengen](#)

Let op: Zorg ervoor dat het VECOZO-certificaat vóór de start van de livegang correct is geïnstalleerd.

3. Startpagina Registeradministratie

Na het inloggen wordt de startpagina van de Registeradministratie geopend. De startpagina vormt het centrale startpunt voor het uitvoeren van beheeracties; voor het raadplegen van bestaande gegevens kan gebruik worden gemaakt van de menubalk bovenaan in het scherm.



The screenshot shows the MedMij Registeradministratie start page. At the top, there is a navigation bar with the MedMij logo and several menu items: 'Aanbieders', 'Diensten', 'Deelnames', 'Nodes', and 'Aanbieder-dienstkoppelingen'. On the right side of the navigation bar, there is a box containing 'Connectiecentrale B.V.', a long alphanumeric string, 'DVA', and a 'Uitloggen' button. Below the navigation bar, the page is divided into three main sections. The first section is titled 'Aanbieder-dienstkoppelingen' and contains five buttons: 'Toevoegen', 'Wijzigen', 'Pauzeren', 'Beëindigen', and 'Endpoint(s) beheren'. The second section is titled 'Aanbieders' and contains two buttons: 'Toevoegen' and 'Wijzigen'. The third section is titled 'Nodes' and contains two buttons: 'Toevoegen' and 'Wijzigen'. At the bottom of the page, there is a footer with a green checkmark icon and the text 'Privacyverklaring', 'Disclaimer', and 'Cookies'.

3.1 Beheeracties starten

De beschikbare acties op de startpagina zijn onderverdeeld per hoofdonderdeel, namelijk:

- 'Aanbieder-dienstkoppelingen'
- 'Aanbieders'
- 'Nodes'

Vanuit deze onderdelen kunnen direct acties worden gestart, zoals 'Toevoegen' en 'Wijzigen'. Acties die lichter van kleur zijn, zijn al wel zichtbaar in de applicatie, maar nog niet beschikbaar voor gebruik. Dit kan ook op andere plekken in de applicatie voorkomen. Deze functionaliteiten worden op een later moment geactiveerd.

3.2 Navigeren naar overzichten

Naast de actieknoppen op de startpagina, zijn de verschillende overzichten bereikbaar via de header-menubalk bovenaan in het startscherm. Via dit menu kunnen de volgende overzichten worden geopend, indien beschikbaar:

- 'Aanbieders'
- 'Diensten'
- 'Deelnames'
- 'Nodes'
- 'Aanbieder-dienstkoppelingen'

Deze overzichten bieden inzicht in de geregistreerde gegevens en vormen het uitgangspunt voor het raadplegen en beheren hiervan.

3.3 Overige functies startscherm

Ook zijn er nog een aantal andere acties mogelijk op het startscherm:

- Klik op het MedMij-logo linksboven om terug te keren naar het startscherm.
- Klik op de naam van de Deelnemer om naar de gegevens van de Deelnemer te gaan. Hier kan worden gewisseld tussen de Deelnemers waarvoor je geautoriseerd bent, als dit er meer dan één is. Zie hoofdstuk 4 voor meer informatie.
- Rechtsbovenin worden het gebruikersnummer van de ingelogde gebruiker en de rol van de geselecteerde Deelnemer weergegeven.
- Klik op 'Uitloggen' om de sessie te beëindigen.

4. Deelnemer selecteren

Een gebruiker kan toegang hebben tot meerdere Deelnemers. Om te voorkomen dat gegevens van verschillende Deelnemers door elkaar worden getoond of gewijzigd, moet binnen de Registeradministratie altijd worden gewerkt binnen de context van één geselecteerde Deelnemer. Dit kan gedaan worden met de functie 'Deelnemer selecteren'. Hiermee worden de getoonde gegevens afgestemd op en beheeracties uitgevoerd namens de geselecteerde Deelnemer.

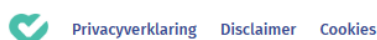
Klik rechtsboven op de Deelnemersnaam om de pagina met Deelnemersgegevens te openen. Hier kun je wisselen tussen de Deelnemers waarvoor je geautoriseerd bent. Later wordt deze pagina nog aangevuld met de gegevens van de geselecteerde Deelnemer.



Deelnemer

Kies de deelnemer waarvoor je de gegevens wilt inzien of wijzigen

Deelnemers
☒ Connectiecentrale B.V. - DVA
☐ Datadragers B.V. - DVP



Selecteer in de tabel de gewenste Deelnemer. De wijziging wordt direct toegepast. De geselecteerde Deelnemer wordt tot zeven dagen na de laatste interactie onthouden. Is er geen actieve selectie meer beschikbaar, dan wordt automatisch de eerste beschikbare Deelnemer, op alfabetische volgorde, geselecteerd.

Let op: Na het wisselen van Deelnemer worden in de gehele front-end van de Registeradministratie de getoonde gegevens op de geselecteerde Deelnemer afgestemd. Alle wijzigingen en beheeracties worden uitgevoerd binnen de context van deze Deelnemer.

Zowel DVA's als DVP's kunnen de pagina met Deelnemergegevens bereiken om te switchen tussen Deelnemers waarvoor zij geautoriseerd zijn. Het wisselen tussen Deelnemers is alleen mogelijk via deze pagina.

5. Aanbieders

Binnen het MedMij Afsprakenstelsel vertegenwoordigt een Aanbieder een zorgorganisatie die gezondheidsgegevens beschikbaar stelt aan personen via het MedMij Register¹. Om gegevensuitwisseling tussen PGO's en Aanbieders mogelijk te maken, worden Aanbieders en hun kenmerken vastgelegd in het MedMij Register. Op basis van deze gegevens hebben Deelnemers inzicht in via welke Diensten de Aanbieders binnen de MedMij-keten hun gegevens aanbieden. Het beheer van Aanbieders vormt daarmee een belangrijke basis voor het correct inrichten en onderhouden van deelname aan het MedMij Afsprakenstelsel.

5.1 Overzicht Aanbieders

Het Aanbiedersoverzicht biedt inzicht in de in het MedMij Register vastgelegde Aanbieders en hun kenmerken. Het overzicht vormt het startpunt voor het beheren van Aanbiedersgegevens en (op een later moment) het vastleggen van Aanbieder-dienstkoppelingen.

Gebruikers kunnen het Aanbiedersoverzicht gebruiken om Aanbieders op te zoeken, bestaande gegevens te controleren en een Aanbieder te selecteren voor verdere beheeracties. De resultaten kunnen worden gefilterd en gesorteerd op verschillende kenmerken, zodat relevante Aanbieders eenvoudig gevonden kunnen worden. Het Aanbiederoverzicht kan worden geopend door boven in de menubalk op 'Aanbieders' te klikken.

¹ Bron: Stichting MedMij, *MedMij Afsprakenstelsel*.

Aanbiedersoverzicht

[Aanbieder toevoegen](#)

MedMij-naam	Naam	AGB-code	URA	KvK-nummer	OIN
apotheek.alkmaar.2754@medmij	Apotheek Alkmaar...	35664251			1234700828457864...
apotheek.alkmaar.5017@medmij	Apotheek Alkmaar...	56712414			
apotheek.almere.2425@medmij	Apotheek Almere ...	32604222			
apotheek.almere.4657@medmij	Apotheek Almere ...	53364054			
apotheek.almere.4905@medmij	Apotheek Almere ...				1234804659
apotheek.almere.503@medmij	Apotheek Almere ...	14727700	11185844		12345921704368642...
apotheek.almere.5122@medmij	Apotheek Almere ...				12348151
apotheek.almere.7@medmij	Apotheek Almere 7	10114404	10028676	10109754	
apotheek.amersfoort.3117@medmij	Apotheek Amersfo...	39040514			
apotheek.amersfoort.3458@medmij	Apotheek Amersfo...		18079859	37438223	
apotheek.amersfoort.4667@medmij	Apotheek Amersfo...	53457064		47012294	
apotheek.amsterdam.4619@medmij	Apotheek Amsterd...	53010616			
apotheek.apeldoorn.4663@medmij	Apotheek Apeldo...			46980618	
apotheek.apeldoorn.4849@medmij	Apotheek Apeldo...	55149846	21325062	48453552	12348019
apotheek.arnhem.3173@medmij	Apotheek Arnhem...	39561370			

Toont 1-30 van 5761 resultaten

← Vorige

Volgende →

Voor meer informatie over de velden van een Aanbieder, zie paragraaf 5.4.

5.1.1 Functionaliteiten overzichten

De functionaliteiten die in deze paragraaf worden beschreven zijn beschikbaar in alle overzichten binnen de Registeradministratie, tenzij anders vermeld. In de overige hoofdstukken wordt hiernaar verwezen wanneer dezelfde zoek-, sorteer- en navigatiefuncties beschikbaar zijn.

Zoeken en filteren

Boven elke kolom staat een zoekveld waarmee de weergegeven resultaten kunnen worden gefilterd.

- Vul een volledige of gedeeltelijke zoekterm in.
- De filtering wordt direct toegepast op de betreffende kolom.
- Het filteren is mogelijk op meerdere kolommen tegelijk.
- Bij het filteren wordt geen onderscheid gemaakt tussen hoofdletters en kleine letters.
- Voor kolommen met een vaste set waarden is een keuzelijst beschikbaar in plaats van een zoekveld.
- Wanneer een zoekopdracht geen resultaten oplevert, wordt een leeg overzicht weergegeven.

Aanbiedersoverzicht

[Aanbieder toevoegen](#)

MedMij-naam	Naam	AGB-code	URA	KvK-nummer	OIN
gravenzande					
huisarts.sgravenzande.259@medmij	Huisarts 's-Graven...	12458256			12345803923128
huisarts.sgravenzande.368@medmij	Huisarts 's-Graven...	13472065	10870889		
huisarts.sgravenzande.4060@medmij	Huisarts 's-Graven...	47811357			
huisarts.sgravenzande.6697@medmij	Huisarts 's-Graven...	72338094	25636446		
huisarts.sgravenzande.6939@medmij	Huisarts 's-Graven...	74588936	26201032		

Toont 1-5 van 5 resultaten

← Vorige Volgende →

Sorteren

De gegevens kunnen per kolom worden gesorteerd:

- Klik op het sorteericoon naast de kolomtitel.
- De sortering wisselt tussen oplopende en aflopende volgorde.
- Wanneer op een andere kolom wordt gesorteerd, wordt de eerdere sortering vervangen.
- Actieve filters blijven behouden wanneer er wordt gesorteerd.

Gebruik deze functie om snel overzicht te creëren, bijvoorbeeld door Aanbieders alfabetisch te sorteren.

Navigeren

Wanneer er meer resultaten zijn dan op één pagina passen, kan er door de pagina's worden gebladerd.

- Klik op 'Vorige' om naar de vorige pagina te gaan.
- Klik op 'Volgende' om naar de volgende pagina te gaan.
- Onderaan de pagina wordt weergegeven hoeveel resultaten beschikbaar zijn, bijvoorbeeld: *'Toont 1-30 van 5730 resultaten'*.

Praktische tips

- Gebruik de AGB-code of het KvK-nummer voor de meest betrouwbare zoekresultaten.
- Combineer filters samen met een sortering voor een snel overzicht.
- Controleer altijd of je de juiste aanbieder hebt vóór verdere opties.

Toevoegen Aanbieder

Met deze actie kunnen gebruikers een nieuwe Aanbieder registreren in het MedMij Register en maakt het mogelijk om vervolgens Aanbieder-dienstkoppelingen vast te leggen.

Het startpunt voor het toevoegen van een Aanbieder ligt op twee plekken:

1. Via het startscherm; Aanbieders → 'Toevoegen'.
2. Via het 'Aanbiedersoverzicht'; rechtsboven in, 'Aanbieder toevoegen'.

Daarna kom je op de pagina om de gegevens van de Aanbieder in te vullen.

Aanbieder toevoegen

Basisgegevens

Naam*

Voer de handelsnaam van de organisatie in.

MedMij-naam*

Voer de naam in conform het **Aanbiedersnamenbeleid** van het MedMij Afsprakenstelsel.

Aanbiedertype*

Selecteer een aanbiedertype... ▾

Identificerende kenmerken

Let op! Voer minimaal één van onderstaande velden in.

AGB-code

Voer de AGB-code in die bij de handelsnaam hoort.

URA

KvK-nummer

OIN

Toevoegen

Annuleren

Vul hier de gegevens in volgens de specificaties toegelicht in paragraaf 5.4. Als aan alle specificaties is voldaan, kan de aanbieder worden toegevoegd. De invulvelden met een * zijn verplicht.

Na het succesvol toevoegen van een Aanbieder verschijnt er een bevestiging:

Succes! De aanbieder is succesvol opgeslagen.

Wil je de aanbieder 'VECOZO Huisarts' nu koppelen aan één of meerdere diensten?
Je kunt dit ook later doen via het aanbiederoverzicht.

Nu koppelen

Later

Vervolgens kan er worden gekozen tussen twee opties:

- ‘Nu koppelen’: deze keuze start direct het proces om de Aanbieder aan één of meerdere Diensten te koppelen. Deze optie is nu nog niet beschikbaar. Voor meer informatie over het toevoegen van een Aanbieder-dienstkoppeling, zie paragraaf 6.2.
- ‘Later’: deze keuze sluit de melding af en navigeert terug naar het Aanbiedersoverzicht. De Aanbieder kan op een later moment alsnog aan één of meerdere Diensten worden gekoppeld.

Wijzigen Aanbieder

Met deze actie kunnen Deelnemers de gegevens van een bestaande Aanbieder in het MedMij Register aanpassen. Hierdoor blijft de informatie die wordt gebruikt binnen het MedMij Register actueel en correct.

Het startpunt voor het wijzigen van een Aanbieder vind je op twee plekken:

1. Via het startscherm; Aanbieders → wijzigen, klik vervolgens op een Aanbieder om te wijzigen.
2. Via het Aanbiedersoverzicht; door te klikken op de regel van de Aanbieder die je wilt wijzigen.

Aanbieder wijzigen

Basisgegevens

Naam*

Voer de handelsnaam van de organisatie in.

MedMij-naam*

Voer de naam in conform het [Aanbiedersnamenbeleid](#) van het MedMij Afsprakenstelsel.

Aanbiedertype*

Identificerende kenmerken

Let op! Voer minimaal één van onderstaande velden in.

AGB-code

Voer de AGB-code in die bij de handelsnaam hoort.

URA

KvK-nummer

OIN

Reden wijziging*

Daarna kom je op de pagina om de gegevens van de Aanbieder te wijzigen. Pas de benodigde gegevens aan, in overeenstemming met de specificaties uit paragraaf 5.4, en controleer deze gegevens. Vul de reden tot wijziging in, en sla daarna op om de wijziging te verwerken.

Op een later moment zal ook de knop 'Opslaan en koppelen aan Dienst' beschikbaar worden, om direct aan de gewijzigde Aanbieder een Dienst te kunnen koppelen.

Na een succesvolle wijziging verschijnt de melding De wijziging is succesvol opgeslagen. De gebruiker kan vervolgens terug naar het Aanbiedersoverzicht keren, waar de bijgewerkte gegevens direct zichtbaar zijn.

Veldspecificaties

Hieronder worden de belangrijkste velden voor het registreren van een Aanbieder toegelicht. De ingevulde gegevens worden gebruikt voor de identificatie van de Aanbieder binnen het MedMij Register. Een deel van deze gegevens wordt gepubliceerd in de Zorgaanbiederslijst (ZAL) en de Zorgaanbiederskoppellijst (ZKL), en wordt gebruikt door Deelnemers en andere ketenpartijen binnen de MedMij-keten.

Basisgegevens

Veld	Invulinstructie	Verplicht	Opmerking
Naam	Vul hier de handelsnaam in zoals geregistreerd bij te gebruiken AGB-code of KvK-nummer.	Ja	Wordt gebruikt voor identificatie van de aanbieder.
MedMij-naam	Vul de naam in conform het Aanbiedersnamenbeleid van MedMij.	Ja	Deze naam wordt gepubliceerd op de ZAL en kan afwijken van de naam uit de bronregistratie.
Aanbiedertype	Selecteer het type Aanbieder uit de keuzelijst.	Ja	Opties: ZA (Zorgaanbieder) en APD (Aanbieder persoonsdomein).

Identificerende kenmerken

Veld	Omschrijving	Opmerking
AGB-code	Unieke identificatiecode uit AGB-register	Vul de AGB-code in die bij de handelsnaam hoort.
URA	Uniek relatienummer Aanbieder	
KvK-nummer	Nummer Kamer van Koophandel	
OIN	Organisatie-identificatienummer	

6. Aanbieder-dienstkoppelingen

Binnen het MedMij Register leggen gebruikers vast welke Diensten door een specifieke Aanbieder worden ondersteund. Per Aanbieder-dienstkoppeling worden de gegevens en endpoints geregistreerd die nodig zijn voor gegevensuitwisseling binnen het MedMij Register. Hierdoor kunnen PGO's de juiste gezondheidsgegevens ophalen bij de juiste Aanbieder via de daarvoor geregistreeerde endpoints. Het beheren van Aanbieder-dienstkoppelingen is daarom een noodzakelijke stap voor een correcte werking van de gegevensuitwisseling binnen het MedMij Afsprakenstelsel.

6.1 Overzicht Aanbieder-dienstkoppelingen

Het overzicht van Aanbieder-dienstkoppelingen biedt gebruikers inzicht in de geregistreeerde koppelingen tussen Aanbieders en Diensten binnen het MedMij Register. Vanuit dit overzicht kunnen bestaande koppelingen worden geraadpleegd en beheerd, en kunnen nieuwe koppelingen worden vastgelegd. Met behulp van zoek-, filter- en sorteermogelijkheden kunnen relevante koppelingen eenvoudig worden gevonden.

Het Aanbieder-dienstkoppelingen overzicht kan worden geopend door boven in de menubalk op 'Aanbieder-dienstkoppelingen' te klikken. Om de Aanbieders te bekijken die gekoppeld zijn aan een Dienst, voer je vervolgens nog de volgende stappen uit:

1. Boven het overzicht staat een keuzelijst met Diensten. Deze keuzelijst bevat alle Diensten waar de geselecteerde Deelnemer een Deelname voor heeft.
2. Kies de Dienst waarvan je de Aanbieder-dienstkoppelingen wilt inzien.
3. Na het selecteren van een Dienst wordt automatisch een overzicht weergegeven van alle Aanbieders die aan deze Dienst gekoppeld zijn.
4. Gebruik indien nodig de beschikbare zoek-, filter- en sorteermogelijkheden om een specifieke koppeling te vinden. Voor de specifieke functionaliteiten, zie paragraaf 5.1.1.
5. Selecteer een koppeling om de details te bekijken of verdere beheeracties uit te voeren.

Aanbieder-dienstkoppelingen

Dienst

51 - Verzamelen Documenten 3.0

Gekoppelde aanbieders aan dienst

Wijzigen endpoint(s)

Aanbieder-dienstkoppeling(en) toevoegen

MedMij-naam	Startdatum	Einddatum	Pauze startdatum	Pauze einddatum	Pauzeren	Beeindigen
					II	D
apotheek.amersfoort.3117@medmij	05-07-2023				II	D
apotheek.arnhem.3173@medmij	13-04-2023				II	D
apotheek.middelburg.4022@medmij	26-04-2023				II	D
apotheek.tilburg.4098@medmij	02-05-2023				II	D
apotheek.zwolle.2432@medmij	15-02-2022				II	D
huisarts.alkmaar.1018@medmij	19-05-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1049@medmij	20-05-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1111@medmij	26-05-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1173@medmij	31-05-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1421@medmij	03-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1483@medmij	03-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1576@medmij	07-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.1855@medmij	10-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.2165@medmij	14-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.2382@medmij	15-02-2022				II	D
huisarts.alkmaar.2413@medmij	17-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.2475@medmij	23-06-2021				II	D
huisarts.alkmaar.2847@medmij	15-02-2022				II	D
huisarts.alkmaar.305@medmij	29-04-2021				II	D

Toont 1-30 van 1368 resultaten

← Vorige

Volgende →

Zie paragraaf 6.1.1 voor een toelichting op de velden in het overzicht van Aanbieder-dienstkoppelingen. Een volledige beschrijving van alle velden van een Aanbieder-dienstkoppeling vind je in paragraaf 6.4.

6.1.1 Overzicht tabel

Kolom	Toelichting
MedMij-naam	Identificatie van de Aanbieder
Startdatum	Datum vanaf wanneer de actieve periode van een koppeling start
Einddatum	Datum waarna de actieve periode van een koppeling stopt
Pauze startdatum	Datum vanaf wanneer de pauzeperiode van een koppeling start
Pauze einddatum	Datum waarna de pauzeperiode van een koppeling stopt
Pauzeren	Actie om koppeling te pauzeren of hervatten (<i>momenteel nog niet functioneel</i>)
Beëindigen	Actie om koppeling definitief te stoppen (<i>momenteel nog niet functioneel</i>)

Toevoegen Aanbieder-dienstkoppeling

Met deze actie kunnen gebruikers een of meerdere Aanbieders aan één Dienst koppelen, of een of meerdere Diensten koppelen aan één Aanbieder (*laatstgenoemde komt op een later moment beschikbaar*). Hiermee wordt vastgelegd dat de Deelnemer voor de betreffende Aanbieder is gekwalificeerd om de geselecteerde Dienst binnen het MedMij Afsprakenstelsel aan te bieden.

Bij het registreren van een koppeling worden de Aanbieder, de Dienst, de actieve periode en de bijbehorende endpoints vastgelegd. Na selectie van een Dienst worden de bijbehorende systeemrolcodes automatisch weergegeven, zodat per systeemrolcode het juiste resource-endpoint kan worden opgegeven. Deze informatie wordt gebruikt voor de publicatie van de koppeling in het MedMij Register en voor het ondersteunen van gegevensuitwisseling binnen de MedMij keten. Na publicatie kunnen PGO's en andere aangesloten systemen de juiste Dienst bij de juiste Aanbieder vinden en benaderen.

Het toevoegen van een Aanbieder-dienstkoppeling bestaat uit meerdere stappen. De flow kan worden gestart vanaf vier startpunten:

1. Via het startscherm; Aanbieder-dienstkoppeling → toevoegen.
2. Via het Aanbieder-dienstkoppelingen overzicht; 'Aanbieder-dienstkoppeling(en) toevoegen'.
Let op, deze knop is alleen beschikbaar wanneer een actieve Dienst is geselecteerd.
3. Door na het toevoegen van een Aanbieder te klikken op 'nu koppelen'. *Pas op een later moment beschikbaar*.
4. Door bij het afronden van het wijzigen van een Aanbieder te klikken op 'opslaan en koppelen aan Dienst'. *Pas op een later moment beschikbaar*.

6.1.2 Selecteren van Aanbieders

Selecteer de Dienst die je wilt koppelen aan de Aanbieders. Selecteer vervolgens de Aanbieders die je aan deze Dienst wil koppelen, dit kan een enkele zijn tot maximaal 30 aanbieders. Dit werkt op de volgende manier:

- Gebruik de zoek- en filtermogelijkheden om specifieke Aanbieders te vinden.
- Selecteer een Aanbieder via het selectievakje in de betreffende rij.
- Gebruik het selectievakje in de kolomkop om alle zichtbare Aanbieders in één keer te selecteren of de selectie ongedaan te maken.
- Onder het overzicht wordt weergegeven hoeveel Aanbieders zijn geselecteerd, bijvoorbeeld: '*3 Aanbieders geselecteerd*'.
- Wanneer het overzicht wordt gefilterd of gesorteerd, wordt de huidige selectie niet behouden.

Wanneer de gewenste Aanbieders geselecteerd zijn, klik op 'Geselecteerde Aanbieder(s) koppelen' om door te gaan.



Aanbieders koppelen aan dienst

Selecteer aanbieders om te koppelen aan de geselecteerde dienst

Dienst

51 - Verzamelen Documenten 3.0

☐	MedMij-naam	Naam	AGB-code	URA	KvK-nummer	OIN
☒	aanbieder-739818-gewijzigd-2@medmij	testing aanbied...			12345678	
☐	apotheek.alkmaar.2754@medmij	Apotheek Alkma...	35664251			12347008284578...
☐	apotheek.alkmaar.5017@medmij	Apotheek Alkma...	50712414			
☒	apotheek.almere.2425@medmij	Apotheek Almer...	32604222			
☐	apotheek.almere.4657@medmij	Apotheek Almer...	53364054			
☒	apotheek.almere.4905@medmij	Apotheek Almer...				1234804659
☒	apotheek.almere.503@medmij	Apotheek Almer...	14727700	1185844		123459217043686...
☒	apotheek.almere.5122@medmij	Apotheek Almer...				12348151
☐	apotheek.almere.7@medmij	Apotheek Almer...	10114404	10028076	10109754	
☐	apotheek.amersfoort.3458@medmij	Apotheek Amer...		18079859	37438223	
☒	apotheek.amersfoort.4667@medmij	Apotheek Amer...	53457064		47012294	
☐	apotheek.amsterdam.4619@medmij	Apotheek Amste...	53010616			
☐	apotheek.apeldoorn.4663@medmij	Apotheek Apeld...			40980618	
☐	apotheek.apeldoorn.4849@medmij	Apotheek Apeld...	55149846	21325062	48453552	12348019
☐	apotheek.arnhem.4661@medmij	Apotheek Arnhe...	53401258			123479288125486...
☐	apotheek.breda.287@medmij	Apotheek Breda...		10681916		
☐	apotheek.breda.2984@medmij	Apotheek Breda...	37803481	16974017		
☐	apotheek.breda.4658@medmij	Apotheek Breda...		20879459	46941023	
☐	apotheek.denbosch.1632@medmij	Apotheek Den B...	25228529			12346466083958...
☐	apotheek.denbosch.1880@medmij	Apotheek Den B...	27535177			
☐	apotheek.denhaag.2747@medmij	Apotheek Den H...	35599144			
☐	apotheek.denhaag.3336@medmij	Apotheek Den H...	41077433	17795233		
☐	apotheek.deventer.21@medmij	Apotheek Deve...	10244618		10220620	
☐	apotheek.deventer.393@medmij	Apotheek Deve...			13166488	12345868060268...
☐	apotheek.dordrecht.16@medmij	Apotheek Dordr...		10049673	10181025	

6 aanbieder(s) geselecteerd

Toont 1-30 van 4396 resultaten

Annuleren

Geselecteerde aanbieder(s) koppelen

6.1.3 Invullen gegevens actieve periode, pauzeperiode en endpoint(s)

Na het selecteren van de Aanbieders kunnen de actieve periode, pauzeperiode en endpointgegevens worden vastgelegd. Wanneer voor alle geselecteerde Aanbieders dezelfde gegevens gelden, kan het selectievakje 'de actieve periode, pauzeperiode en endpoints zijn gelijk voor alle geselecteerde Aanbieders' worden aangevinkt.

Selectievakje aangevinkt

- Voer de actieve periode, pauzeperiode en endpointgegevens één keer in.
- De ingevoerde gegevens worden toegepast op alle eerder geselecteerde Aanbieders.
- Dit is handig wanneer alle geselecteerde Aanbieders dezelfde configuratie gebruiken.

Selectievakje niet aangevinkt

- Leg de actieve periode, pauzeperiode en endpointgegevens per Aanbieder afzonderlijk vast.
- Dit biedt meer flexibiliteit wanneer Aanbieders verschillende configuraties gebruiken.

Wanneer meerdere Aanbieders zijn geselecteerd en het selectievakje niet is aangevinkt, kun je via de tabel aan de linkerzijde wisselen tussen de Aanbieders om de bijbehorende gegevens in te vullen.

Let op: Wanneer het selectievakje wordt gewijzigd, worden eerder ingevulde gegevens verwijderd. Controleer daarom eerst of de gewenste instelling is geselecteerd voordat je de gegevens invoert.

Aanbieders koppelen aan dienst

Vul de gegevens in voor de actieve periode, pauzeperiode en endpoint(s)

Aanbieders

- ☒ aanbieder-739818-gewijzigd-2...
- ☐ apotheek.almere.2425@medmij
- ☐ apotheek.almere.4905@medmij
- ☐ apotheek.almere.503@medmij
- ☐ apotheek.almere.5122@medmij
- ☐ apotheek.amersfoort.4067@m...

Basisgegevens

MedMij-naam
aanbieder-739818-gewijzigd-2@medmij

Dienst
51 - Verzamelen Documenten 3.0

Weergavenaam dienst
Documenten

☐ De actieve periode, pauzeperiode en endpoints zijn gelijk voor alle geselecteerde aanbieders.

Actieve periode

Startdatum*
dd-mm-jjjj

Einddatum
dd-mm-jjjj

Pauzeperiode

Begindatum
dd-mm-jjjj

Einddatum
dd-mm-jjjj

Reden pauzering

Endpoints

Token endpoint*

Authorization endpoint*

Subscription endpoint

Annuleren
Vorige stap
Volgende stap, systeemrolcodes

Vul voor elke Aanbieder de gegevens in volgens de veldspecificaties in [paragraaf 6.4](#).

Nadat alle gegevens zijn ingevuld:

- Klik op 'Volgende stap' om door te gaan naar het invullen van de systeemrolcodes.
- Klik op 'Vorige stap' om terug te gaan naar de selectie van Aanbieders.
- Klik op 'Annuleren' om het toevoegen van de Aanbieder-dienstkoppelingen te beëindigen.

Let op: De gegevens op de huidige pagina worden niet opgeslagen wanneer je op 'Vorige stap' klikt. Hierbij verschijnt geen bevestigingsmelding. Bij 'Annuleren' verschijnt wel een bevestigingsmelding zodra er gegevens zijn ingevuld op de huidige pagina. Keer je later terug naar deze stap, dan moeten de gegevens opnieuw worden ingevuld.

6.1.4 Systeemrolcodes en resource-endpoints

De systeemrolcodes die voor de geselecteerde Dienst van toepassing zijn, worden automatisch weergegeven. Per systeemrolcode kun je, indien vereist, een resource-endpoint invullen. Of een endpoint verplicht is, hangt af van de betreffende systeemrolcode en de specificaties van de Dienst.

Vul per systeemrolcode het endpoint in waarop de betreffende FHIR-resource bereikbaar is, bijvoorbeeld: <https://api.organisatie.nl/fhir>.

Wanneer meerdere koppelingen tegelijk toegevoegd worden, kunnen de systeemrolcodes van een reeds ingevulde Aanbieder ingeklapt worden om het overzicht te behouden.

Als alle gegevens correct zijn ingevuld, kun je opslaan om de Aanbieder-dienstkoppelingen toe te voegen aan het MedMij Register. Na het (succesvol) opslaan, volgt een melding en zie je de aangemaakte Aanbieder-dienstkoppelingen in het overzicht. Wil je weer een volledig overzicht tonen? Selecteer dan een andere Dienst om de huidige filtering van de zojuist toegevoegde Aanbieder-dienstkoppelingen te verwijderen.

Aanbieders koppelen aan dienst

Vul de gegevens in voor de systeemrolcodes

Basisgegevens

Dienst	Weergavenaam dienst
28 - Verzamelen Huisartsgegevens 1.1	Huisartsgegevens

apotheek.ede.1440@medmij

Systeemrolcode	Resource endpoint
MM-1.1-HGB-FHIR	
MM-1.1-HGR-FHIR	

apotheek.eindhoven.4653@medmij

Systeemrolcode	Resource endpoint
MM-1.1-HGB-FHIR	
MM-1.1-HGR-FHIR	

apotheek.enschede.2709@medmij

Systeemrolcode	Resource endpoint
MM-1.1-HGB-FHIR	
MM-1.1-HGR-FHIR	

apotheek.enschede.4662@medmij

Systeemrolcode	Resource endpoint
MM-1.1-HGB-FHIR	
MM-1.1-HGR-FHIR	

apotheek.hellevoetsluis.6933@medmij

Systeemrolcode	Resource endpoint
MM-1.1-HGB-FHIR	
MM-1.1-HGR-FHIR	

Annuleren

Vorige stap

Opslaan

Wijzigen Aanbieder-dienstkoppeling

Met deze actie kunnen Deelnemers de gegevens van een bestaande Aanbieder-dienstkoppeling in het MedMij Register aanpassen. Hierdoor blijft de informatie die wordt gebruikt binnen het MedMij Register actueel en correct.

Het startpunt voor het wijzigen van een Aanbieder-dienstkoppeling ligt op twee plekken:

1. Via het startscherm; Aanbieder-dienstkoppeling → wijzigen, klik vervolgens op een Aanbieder-dienstkoppeling om te wijzigen.

2. Via het Aanbieder-dienstkoppelingen overzicht; door te klikken op de regel van de Aanbieder-dienstkoppeling die je wilt wijzigen.

Daarna kom je op de pagina om de gegevens van de Aanbieder-dienstkoppeling te wijzigen. Pas de benodigde gegevens aan, in overeenstemming met de specificaties uit paragraaf 6.4, en controleer deze gegevens. Vul de reden voor wijziging in, en sla daarna op om de wijziging te verwerken.

Aanbieder-dienstkoppeling wijzigen

Basisgegevens

Deelnemer	Dienst
Connectiecentrale B.V.	28 - Verzamelen Huisartsgegevens 1.1
Aanbieder	Interfaceversie
apotheek.almere.4657@medmij	2

Actieve periode

Startdatum*	Einddatum
03-08-2026	dd-mm-jjjj

Pauzeperiode

Startdatum	Einddatum
dd-mm-jjjj	dd-mm-jjjj
Reden pauzeren	

Endpoints

Token endpoint*
https://testing-pbi739818.nl
Authorization endpoint*
https://testing-pbi739818.nl
Subscription endpoint

Systeemrolcodes

Systeemrolcode	Resource endpoint
MM-1.1-HGB-FHIR	
MM-1.1-HGR-FHIR	

Reden wijziging*

Beschrijf de reden voor deze wijziging...

Opslaan

Annuleren

Na een succesvolle wijziging verschijnt een succesmelding. De gebruiker keert vervolgens terug naar het Aanbieder-dienstkoppelingenoverzicht. De bijgewerkte gegevens zijn hier direct zichtbaar en worden ook direct meegenomen in toekomstige publicaties van het MedMij Register.

Veldspecificaties

Hieronder worden de belangrijkste velden van een Aanbieder-dienstkoppeling toegelicht. De ingevulde gegevens worden gebruikt om de koppeling tussen een Aanbieder en een Dienst binnen het MedMij Register vast te leggen. Onderstaande tabel beschrijft per veld de betekenis, het gebruik en eventuele validatie.

Veld	Omschrijving	Verplicht	Validatie/opmerking
Aanbieder	MedMij-naam van de geselecteerde Aanbieder(s).	-	Wordt automatisch gevuld op basis van de geselecteerde Aanbieder.
Dienst	Naam van de geselecteerde Dienst.	-	Wordt automatisch gevuld op basis van de geselecteerde Dienst.
Startdatum	Datum vanaf wanneer de actieve periode van een koppeling start.	Ja	
Einddatum	Datum waarna de actieve periode van een koppeling stopt.	Nee	Alleen invullen wanneer de koppeling wordt beëindigd.
Pauze startdatum	Datum vanaf wanneer de pauzeperiode van een koppeling start.	Voorwaardelijk	Verplicht als de einddatum van de pauze is ingevuld.
Pauze einddatum	Datum waarna de pauzeperiode van een koppeling stopt.	Nee	Moet na startdatum van de pauze liggen.
Reden pauzering	Toelichting op de tijdelijke onderbreking van de koppeling.	Voorwaardelijk	Verplicht als de pauzeperiode is gevuld.
Token endpoint	Endpoint voor het ophalen of vernieuwen van toegangstokens.	Ja	De endpoint moet voldoen aan de geldende URI-validaties.

Authorization endpoint	Endpoint waar de autorisatievraag naartoe gaat.	Ja	De endpoint moet voldoen aan de geldende URI-validaties.
Subscription endpoint	Endpoint waarop het systeem zich kan inschrijven voor en notificaties ontvangt over wijzigingen in data of status binnen de Dienst.	Nee	De endpoint moet voldoen aan de geldende URI-validaties.
Systeemrolcodes	Systeemrolcodes die bij de geselecteerde Dienst horen.	-	De systeemrolcodes worden automatisch getoond op basis van de geselecteerde Dienst.
Resource endpoints	Endpoint waarop een specifieke FHIR-resource voor een systeemrolcode beschikbaar is.	Nee	Alleen invullen voor systeemrolcodes waarvoor een endpoint van toepassing is. De endpoint moet voldoen aan de geldende URI-validaties.

7. Risico's en impact van wijzigingen

Wijzigingen in de Registeradministratie kunnen gevolgen hebben voor andere onderdelen van het MedMij Register en ketenpartijen. Controleer daarom vóór het opslaan van een wijziging altijd de mogelijke impact.

Let daarbij in het bijzonder op:

- **XML-lijsten**
Gegevens uit het register worden gebruikt voor het genereren van XML-lijsten, zoals de Zorgaanbiederslijst (ZAL) en de Zorgaanbiederskoppellijst (ZKL). Wijzigingen kunnen hierdoor zichtbaar worden voor andere gebruikers, ketenpartijen en systemen.
- **Aanbieder-dienstkoppelingen**
Wijzigingen in Aanbieders, Diensten of endpoints kunnen invloed hebben op bestaande Aanbieder-dienstkoppelingen.
- **Ketenpartijen**
Gegevens uit het MedMij Register worden gebruikt door andere partijen binnen het MedMij-stelsel. Onjuiste of onvolledige gegevens kunnen leiden tot verstoringen in de gegevensuitwisseling, foutmeldingen of onjuiste routing van verzoeken.

Let op: De kwaliteit van de inhoud van de gepubliceerde lijsten is afhankelijk van de juistheid van de ingevoerde gegevens. Controleer daarom vóór en na het opslaan van een wijziging of alle gegevens correct en volledig zijn vastgelegd.